

PRENOTAZIONE APERTURA STRAORDINARIA VILLA FARNESINA

DATA:.....

ORARIO

(dal lunedì al sabato dalle 14.00 alle 19.00; domenica dalle 9 alle 19; seconda domenica del mese dalle 17 alle 19)

dalle: alle:

Si fa presente che la Villa è aperta dal lunedì al sabato dalle 9 alle 14 e la seconda domenica del mese dalle 9 alle 17

L'apertura straordinaria della Villa Farnesina è prevista per due ore tutti i giorni dalle ore 14 alle ore 19 (ultimo ingresso);

nella II domenica del mese l'apertura straordinaria è prevista dalle ore 17 alle ore 19 (ultimo ingresso).

NUMERO PERSONE:.....

GUIDA (30 visitatori per ogni guida):

dell'Accademia.....☐.....n. ☐
propria.....☐.....n. ☐

LINGUA:

Italiano.....☐.....n. ☐
Inglese.....☐.....n. ☐
Francese.....☐.....n. ☐
Spagnolo.....☐.....n. ☐
Tedesco.....☐.....n. ☐
Portoghese.....☐.....n. ☐

DRINK BORGO FARNESE

Si.....☐
No.....☐

COSTI (minimo garantito 30 persone)

Apertura straordinaria giorni feriali: 600 €.....☐
Per ogni visitatore aggiuntivo: 20 €.....n. ☐ Totale euro:.....

Apertura straordinaria sabato e giorni festivi: 750 €.....☐
Per ogni visitatore aggiuntivo: 25 €.....n..☐ Totale euro:.....

Guida: 125 €.....☐..... n..☐ Totale euro:.....
Drink Borgo Farnese: 450 € (+ IVA al 10%).....☐
Per ogni visitatore aggiuntivo: 15 € (+ IVA).....n.....☐ Totale euro:.....

Intestazione della fattura.....

Dettagli per il bonifico:

Il pagamento dell'importo dovuto, dovrà pervenire con 10 giorni di anticipo rispetto alla data della visita, a mezzo di bonifico bancario specificando nella causale data ed ora dell'apertura.

INTESTATO A:

Associazione Amici dell'Accademia dei Lincei, via della Lungara 10, 00165 Roma, presso Intesa Sanpaolo

Causale: Apertura straordinaria Villa Farnesina

IBAN: IT60H03069096061000000125477

BIC: BCITITMM

Codice fiscale e Partita IVA: 10967741009

La ricevuta del bonifico deve essere inviata insieme alla richiesta compilata all'indirizzo di posta elettronica: virginia.lapenta@lincei.it